

**SPEED** AREA AMMINISTRATIVA,

Il sistema software per la gestione  
dei servizi contabili

**AREA AMMINISTRATIVA**

CONTABILITA':

- Ordinaria
- Semplificata
- Professionisti

CESPITI

PARCELLAZIONE

STUDI DI SETTORE

LE MANI  
MIGLIORI  
DOPO LE VOSTRE.

# SPEED AREA AMMINISTRATIVA, Il sistema software per la gestione dei servizi contabili

## IL PROGETTO SPEED

Il software Speed comprende una serie di procedure assolutamente integrate fra loro, rivolte alla risoluzione delle problematiche fiscali, contabili e retributive di ampie categorie di utenza:

**Commercialisti, Consulenti del Lavoro, Tributaristi ed Aziende.**

Speed è assolutamente standard Windows nell'installazione, nell'interfaccia grafica, nell'uso delle risorse interne (memoria, files, sistema) che esterne (tastiera, mouse, video, stampanti, unità Drive).

**Grazie a sistemi di stampa universali ed a potenti strumenti quali Cristal Report, Speed, consente la stampa in qualunque formato e su qualunque periferica: Laser, Aghi, Ink jet o qualunque altra sia gestibile da Windows.**

Il potente strumento Cristal Report permette di personalizzare completamente il formato delle proprie stampe con loghi, grafici, font desiderati e la struttura dei dati a proprio piacere.

Speed permette, grazie ad una base dati precaricata ed estesa, di essere operativo immediatamente senza lunghi preliminari di preparazione o di installazione. Inoltre il lavoro può scorrere senza interruzioni grazie ad Help in linea su ogni dato, con possibilità di consultarli a video oppure stamparli come manuale.

Speed velocizza il lavoro dell'utente con motori di ricerca potenti, efficienti e personalizzabili: ogni posto di lavoro può scegliersi le modalità di ricerca e di visualizzazione dati a lui più congeniali e decidere di applicarle sempre o, addirittura, solo per determinati programmi. Può essere personalizzato anche il formato del video: ogni utente può decidere il font più adatto alle sue esigenze di visione ed adottarlo per il singolo posto di lavoro.

Uno dei problemi che si incontrano in maniera più ricorrente nell'uso delle procedure informatiche è quello della salvaguardia dei dati. Speed assicura in ogni momento l'integrità dei dati grazie ai suoi affidabili sistemi di controllo che proteggono il file - system da qualunque intervento scorretto.

**Tutte le procedure del pacchetto Microsoft Office possono essere lanciate direttamente dall'ambiente di lavoro Speed.**

### SEMPRE AL VOSTRO FIANCO

L'apertura alle nuove tecnologie rendono Speed indipendente dai futuri e repentini cambiamenti delle piattaforme hardware assicurando all'utilizzatore la protezione dell'investimento.

### SEMPLICITA'

Speed permette un uso il più possibile immediato e autonomo anche a chi non possiede conoscenze specifiche della materia.

### COMPLETEZZA

Speed gestisce qualunque problematica in modo automatico senza calcoli manuali.



# SPEED AREA AMMINISTRATIVA

- Contabilità
- Cespiti
- Parcellazione
- Studi di Settore

SPEED AREA AMINISTRATIVA E' COMPLETAMENTE INTEGRATO CON

## AZIENDE

### AREA HR

Gestione Presenze  
Gestione Risorse Umane  
Work Flow  
Budget del Personale

### AREA AZIENDALE

#### GESTIONE COMMERCIALE

- Gestione Articoli
- Gestione Listini
- Gestione Kit
- Gestione Documenti:
  - Ordini Bolle Fatture Clienti & Fornitori
  - Movimenti di Magazzino
- Gestione Effetti
- DB As: Gestione Assistenze & Contratti & Provvigioni
- Gestione Scadenario
- Gestione Commesse

### AREA UTILITY

#### Generazione Pdf

R.A.P. - Import dati da Rilevazione Automatica Presenze

#### Stampe laser

Servizi  
Editoriali  
Previdenziali e  
Fiscali

&

## PROFESSIONISTI

### AREA LAVORO

Gestione del Personale  
Subordinato e Parasubordinato

Modello 770

Collocamento  
Telematico

CCNL  
Aggiornamento automatico

### AREA FISCALE

Dichiarazione IVA  
Unico persone Fisiche  
Unico soc. di Persone  
Unico soc. di capitali  
Enti non Commerciali  
770 - ICI  
Studi di Settore  
Modello F24

### AREA UTILITY

#### Generazione Pdf

R.A.P. - Import dati da Rilevazione Automatica Presenze

#### Stampe laser

Servizi  
Editoriali  
Previdenziali e  
Fiscali



Le sei aree che compongono la suite Speed: Lavoro - HR - Amministrativa - Fiscale - Aziendale - Utility - essendo integrate tra loro permettono una gestione dinamica di tutti i moduli software che ne fanno parte.

# SPEED AREA AMMINISTRATIVA

- Contabilità
- Cespiti
- Parcellazione
- Studi di Settore

## CARATTERISTICHE FUNZIONALI

Partendo dalla registrazione movimenti, la procedura è in grado di offrire qualunque informazione inerente alla registrazione stessa senza dover necessariamente chiudere il mese o trimestre. Qualunque modello, è proposto anche a video, compilato in ogni sua parte, ad esempio per citarne alcuni: comunicazione Iva Periodica e Iva Annuale.

Per le ditte che la prevedono, è presente la gestione per la trasmissione telematica (Ex Gla/c Gla/r). Essendo un applicativo integrato, esiste una Banca Dati Comune, contenente le anagrafiche delle aziende e dei Clienti e Fornitori, utilizzabile nei vari programmi di gestione (Unico P/F, S/C, S/P, EnC e 770) l'archivio completo di banche e dipendenze bancarie presenti in Italia; l'archivio completo dei comuni italiani (comprese addizionali regionali e comunali) e Stati esteri. Durante l'inserimento è possibile consultare la "Guida in Linea" del pacchetto, dove sono spiegate in modo dettagliato tutte le funzioni della procedura. Inoltre, l'utente è guidato anche da help di campo.

## FUNZIONI OPERATIVE

Gestione dei Vari regimi di Contabilità:

- Ordinaria - Semplificata - Forfetaria - Professionisti (Criterio Cassa/Competenza)

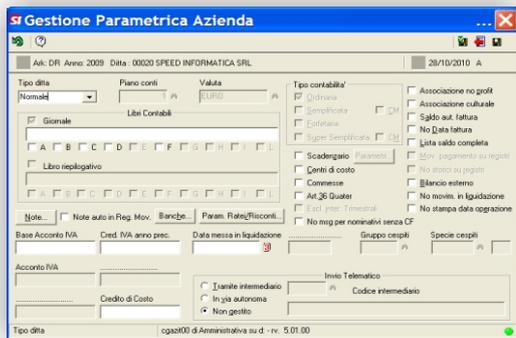
Gestione dei vari regimi speciali Iva:

- Contabilità separate
- Pro-rata
- Agenzie di Viaggio
- Distributori di carburante
- Beni Usati
- Gestione Valute.

- Gestione archivi piano dei Conti, Causali, Codici Iva (già precaricati) comuni a tutti gli archivi di contabilità, con possibilità di codifica personalizzata.

- Gestione archivi Multiaziendali, Multiattività, Multi Luoghi, Multi anni, contabilità in linea, anche con anno di esercizio diverso dall'anno solare.

- Registrazione documenti: Possibilità di protocollare multipla es.: Un protocollo per le fatture di acquisto ed uno diverso per le note di credito, personalizzabile per ogni luogo di esercizio (Punto vendita) di ogni attività dell'azienda.



|       | IMPOSTA  | IMPOSTA |
|-------|----------|---------|
| VE1   | 0,00     | 0,00    |
| VE2   | 0,00     | 0,00    |
| VE3   | 0,00     | 0,00    |
| VE4   | 0,00     | 0,00    |
| VE5   | 0,00     | 0,00    |
| VE6   | 0,00     | 0,00    |
| VE7   | 0,00     | 0,00    |
| VE8   | 0,00     | 0,00    |
| VE9   | 0,00     | 0,00    |
| VE10  | 0,00     | 0,00    |
| VE11  | 4.200,00 | 840,00  |
| VE12  | 4.200,00 | 840,00  |
| VE13  | 4.200,00 | 840,00  |
| VE14  | 0,00     | 0,00    |
| VE15  | 0,00     | 0,00    |
| VE16  | 0,00     | 0,00    |
| VE17  | 0,00     | 0,00    |
| VE18  | 0,00     | 0,00    |
| VE19  | 0,00     | 0,00    |
| VE20  | 0,00     | 0,00    |
| VE21  | 0,00     | 0,00    |
| VE22  | 0,00     | 0,00    |
| VE23  | 0,00     | 0,00    |
| VE24  | 0,00     | 0,00    |
| VE25  | 0,00     | 0,00    |
| VE26  | 0,00     | 0,00    |
| VE27  | 0,00     | 0,00    |
| VE28  | 0,00     | 0,00    |
| VE29  | 0,00     | 0,00    |
| VE30  | 0,00     | 0,00    |
| VE31  | 0,00     | 0,00    |
| VE32  | 0,00     | 0,00    |
| VE33  | 0,00     | 0,00    |
| VE34  | 0,00     | 0,00    |
| VE35  | 0,00     | 0,00    |
| VE36  | 0,00     | 0,00    |
| VE37  | 0,00     | 0,00    |
| VE38  | 0,00     | 0,00    |
| VE39  | 0,00     | 0,00    |
| VE40  | 0,00     | 0,00    |
| VE41  | 0,00     | 0,00    |
| VE42  | 0,00     | 0,00    |
| VE43  | 0,00     | 0,00    |
| VE44  | 0,00     | 0,00    |
| VE45  | 0,00     | 0,00    |
| VE46  | 0,00     | 0,00    |
| VE47  | 0,00     | 0,00    |
| VE48  | 0,00     | 0,00    |
| VE49  | 0,00     | 0,00    |
| VE50  | 0,00     | 0,00    |
| VE51  | 0,00     | 0,00    |
| VE52  | 0,00     | 0,00    |
| VE53  | 0,00     | 0,00    |
| VE54  | 0,00     | 0,00    |
| VE55  | 0,00     | 0,00    |
| VE56  | 0,00     | 0,00    |
| VE57  | 0,00     | 0,00    |
| VE58  | 0,00     | 0,00    |
| VE59  | 0,00     | 0,00    |
| VE60  | 0,00     | 0,00    |
| VE61  | 0,00     | 0,00    |
| VE62  | 0,00     | 0,00    |
| VE63  | 0,00     | 0,00    |
| VE64  | 0,00     | 0,00    |
| VE65  | 0,00     | 0,00    |
| VE66  | 0,00     | 0,00    |
| VE67  | 0,00     | 0,00    |
| VE68  | 0,00     | 0,00    |
| VE69  | 0,00     | 0,00    |
| VE70  | 0,00     | 0,00    |
| VE71  | 0,00     | 0,00    |
| VE72  | 0,00     | 0,00    |
| VE73  | 0,00     | 0,00    |
| VE74  | 0,00     | 0,00    |
| VE75  | 0,00     | 0,00    |
| VE76  | 0,00     | 0,00    |
| VE77  | 0,00     | 0,00    |
| VE78  | 0,00     | 0,00    |
| VE79  | 0,00     | 0,00    |
| VE80  | 0,00     | 0,00    |
| VE81  | 0,00     | 0,00    |
| VE82  | 0,00     | 0,00    |
| VE83  | 0,00     | 0,00    |
| VE84  | 0,00     | 0,00    |
| VE85  | 0,00     | 0,00    |
| VE86  | 0,00     | 0,00    |
| VE87  | 0,00     | 0,00    |
| VE88  | 0,00     | 0,00    |
| VE89  | 0,00     | 0,00    |
| VE90  | 0,00     | 0,00    |
| VE91  | 0,00     | 0,00    |
| VE92  | 0,00     | 0,00    |
| VE93  | 0,00     | 0,00    |
| VE94  | 0,00     | 0,00    |
| VE95  | 0,00     | 0,00    |
| VE96  | 0,00     | 0,00    |
| VE97  | 0,00     | 0,00    |
| VE98  | 0,00     | 0,00    |
| VE99  | 0,00     | 0,00    |
| VE100 | 0,00     | 0,00    |



# SPEED AREA AMMINISTRATIVA

- Contabilità
- Cespiti
- Parcellazione
- Studi di Settore

## FUNZIONI OPERATIVE

### Gestione Cespiti

Calcolo automatico degli ammortamenti:

- Completo (per tutti i cespiti di tutte le aziende)
- Parziale (per tutti cespiti di alcune aziende)
- Unico (per 1 cespite di 1 azienda)

Stampa del libro Cespiti per tutte le tipologie gestite (beni ammortizzabili normali, minori, oneri pluriennali, spese manutenzione e riparazione, etc).

Generazione automatica dei movimenti contabili.

Aggancio con il modulo Speed Contabilità

Anteprima di stampa

LIBRO CESPITI AMMORTIZZABILI ANNO 2000 Pag. 00001

Stampa del Cespiti

| Data     | Descrizione             | Valore aggiornato | Ammort. Deducibile | Ammort. Indeducibile | F.do Ammortamento | Residuo da Amm.P.C. |
|----------|-------------------------|-------------------|--------------------|----------------------|-------------------|---------------------|
| 31/03/00 | SITUAZIONE INIZIO ANNO  | 56.250,00         |                    |                      |                   | 56.250,00           |
| 31/12/00 | QUOTA AMMORTAMENTO ANNO | 56.250,00         | 4.942,50           | 7.500,00             | 14.062,50         | 14.062,50           |
| 31/12/00 | SITUAZIONE FINALE       | 56.250,00         |                    |                      | 14.062,50         | 42.187,50           |

... (second table for 'Cespiti: ACQUISTO IMMOBILIZ. con Iva')

## FUNZIONI OPERATIVE

### Gestione Parcelle

Promemoria Parcella

- Elenco delle spese sostenute dal professionista
- Stampa

Parcella proforma

- Avviso di parcella da consegnare al cliente
- Stampa
- Acquisizione dei dati da promemoria

Parcella definitiva / Nota di credito

- Parcella effettiva
- Stampa
- Acquisizione da promemoria
- Acquisizione da proforma
- Contabilizzazione

**Speed Informatica**  
Software & System House

SPEED INFORMATICA SRL  
Sede legale  
00193 Roma - VIA M. CLEMENTI, 18  
Tel. 065914440 - Fax 065914503  
www.SPEED-INFORMATICA.IT  
INFO@SPEED-INFORMATICA.IT

Spett.le  
Giuseppe Garibaldi  
Via Andrea Dei Castagno, 22/24  
00142 ROMA (RM)  
P.Iva: 12345678910

Parcella - Rif. Interno: 1      Pag.: 1      Data 13/12/2010

| Descrizione         | Spesa non soggetta | Competenze Onorari |
|---------------------|--------------------|--------------------|
| TENUTA CONTABILITA' |                    | 500,00             |

Totale 500,00

| Imponibile | IVA   | IMPOSTA | Imponibile C. Prev. | % C. Prev. | Contributo |
|------------|-------|---------|---------------------|------------|------------|
| 520,00     | 20,00 | 104,00  | 500,00              | 4,000      | 20,00      |

| Imponibile I N P S | % I N P S | Contributo |
|--------------------|-----------|------------|
|                    |           |            |

| Imponibile Rit. Acc. | R.A. | Ritenuta |
|----------------------|------|----------|
|                      |      |          |

Tot. Documento 624,00      Tot.Ns. avuta 520,00



# SPEED AREA AMMINISTRATIVA

- Contabilità
- Cespiti
- Parcellazione
- Studi di Settore

## FUNZIONI OPERATIVE

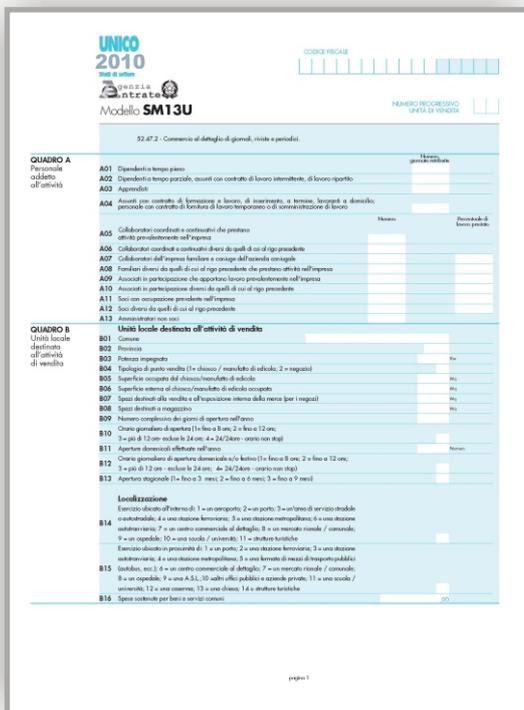
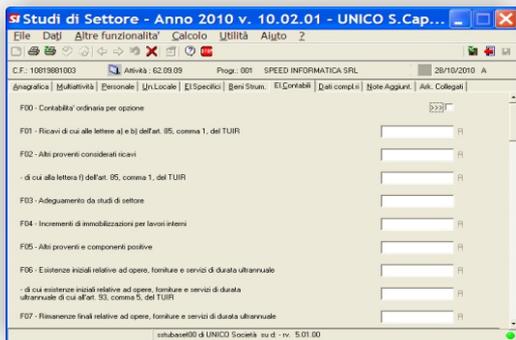
Grazie ad essa la gestione delle informazioni contabili ed extra-contabili degli Studi sono completamente integrate nei moduli "Area Amministrativa" ed "Area Fiscale" di Speed, escludendo l'utilizzo del modulo ministeriale "Gerico".

In ogni caso, qualora il Cliente abbia già inserito i dati degli studi di settore nel prodotto "Gerico", questi potranno essere integrati negli archivi degli "Studi di Settore Speed", con una funzione di importazione diretta dai files telematici di "Gerico", con evidente risparmio di tempo e risorse.

Il Modulo SPEED "Studi di Settore" contiene non solo tutte le funzionalità già presenti nel prodotto "Gerico" e cioè :

- La gestione (apertura, variazione, cancellazione) dei dati extra-contabili e contabili degli studi di settore,
- Il calcolo di congruità con eventuali applicazioni di "marginali" e "riduzioni"
- La gestione della "super coerenza", visualizzazione e stampa elenchi
- Le istruzioni su compilazione, "cluster", "territorialità" ed "indici di coerenza" ma, soprattutto, daranno al Cliente la possibilità di: **AGGIORNARE** automaticamente lo Studio con i valori contabili dell'Azienda in Area Amministrativa o dal quadro della Dichiarazione dei Redditi in qualsiasi periodo dell'anno, **EFFETTUARE** i controlli di congruità ed il calcolo del maggior ricavo in qualsiasi periodo dell'anno, **EFFETTUARE** le stampe ufficiali degli studi di settore integrate in quelle delle dichiarazioni fiscali **GENERARE** il file telematico delle dichiarazioni comprensivo di quello degli studi di settore

SPEED "Studi di Settore", per le fasi di calcolo, si avvale dello stesso motore di calcolo del prodotto "Gerico" (chiamato infatti "Gerico invisibile"): tale motore è distribuito dal Ministero delle Finanze e garantisce, quindi, l'assoluta identità di risultato col prodotto ministeriale.



| QUADRO A       | Descrizione  | Importo | Importo di base |
|----------------|--|---------|-----------------|
| A01            | Dipendenti a tempo pieno   |         |                 |
| A02            | Dipendenti a tempo parziale, assenti con contratto di lavoro interinale, di lavoro ripartito   |         |                 |
| A03            | Apprendisti  |         |                 |
| A04            | Assunti con contratto di formazione e lavoro, di inserimento, a termine, lavoratori a domicilio, persone con contratto di lavoro a tempo pieno o di somministrazione di lavoro   |         |                 |
| A05            | Collaboratori coordinati e contrattisti di prestazioni prevalenti nell'impresa   |         |                 |
| A06            | Collaboratori coordinati e contrattisti diversi da quelli di cui al rigo precedente  |         |                 |
| A07            | Collaboratori dell'impresa familiare e consoci del reddito coniugale   |         |                 |
| A08            | Fornitori diversi da quelli di cui al rigo precedente, dei quali non è stato l'importo   |         |                 |
| A09            | Associati in partecipazione che apportano lavoro prevalente nell'impresa   |         |                 |
| A10            | Associati in partecipazione diversi da quelli di cui al rigo precedente  |         |                 |
| A11            | Soci con occupazione prevalente nell'impresa   |         |                 |
| A12            | Soci diversi da quelli di cui al rigo precedente   |         |                 |
| A13            | Assuntori non soci   |         |                 |
| QUADRO B       | Usi locali destinati all'attività di vendita   |         |                 |
| B01            | Cantine  |         |                 |
| B02            | Portici  |         |                 |
| B03            | Portici inglobati  |         |                 |
| B04            | Tipologie di porte finestre (1=chiuso / normale; 2=adibito; 3=negozio)   |         |                 |
| B05            | Superficie occupata dal chiuso/normalmente adibito   |         |                 |
| B06            | Superficie esterna al chiuso/normalmente adibito occupata  |         |                 |
| B07            | Spazi destinati alla vendita e all'esposizione interna della merce (per i negozi)  |         |                 |
| B08            | Spazi destinati a magazzino  |         |                 |
| B09            | Numero complessivo dei giorni di apertura nell'anno  |         |                 |
| B10            | Chiese/giardini di aperture (1= fino a 12 ore; 2= fino a 12 ore; 3= più di 12 ore - incluso le 24 ore; 4= 24/24 ore - orario non stop)   |         |                 |
| B11            | Aperture domenicali effettuate nell'anno   |         |                 |
| B12            | Chiese/giardini di aperture dimensionate (1= fino a 8 ore; 2= fino a 12 ore; 3= più di 12 ore - incluso le 24 ore; 4= 24/24 ore - orario non stop)   |         |                 |
| B13            | Aperture stagionali (1= fino a 3 mesi; 2= fino a 6 mesi; 3= fino a 9 mesi)   |         |                 |
| Localizzazione |  |         |                 |
| B14            | Esercizio di attività di interesse di: 1= un comparto; 2= un porto; 3= un'area di servizio stradale o autostradale; 4= una stazione ferroviaria; 5= una stazione metropolitana o una stazione autostradale; 6= un centro commerciale di dettaglio; 8= un mercato rionale / centrale; 9= un ospedale; 10= una scuola / università; 11= strutture turistiche |         |                 |
| B15            | Esercizio di attività promozionale di: 1= un porto; 2= una stazione ferroviaria; 3= una stazione autostradale; 4= una stazione metropolitana; 5= un terminal di merci di responsabilità  |         |                 |
| B16            | Indirizzo, sec. 1= 6= un centro commerciale di dettaglio; 7= un mercato rionale / centrale; 8= un ospedale; 9= una S.S.; 10= un centro pubblico o scuola privata; 11= una scuola / università; 12= una stazione; 13= una chiesa; 14= un'attività turistica   |         |                 |
| B16            | Spese sostenute per beni e servizi comuni  |         |                 |

# Utility - AREA AMMINISTRATIVA UTILITY

- Generazione Pdf & Stampa Laser
- Servizi Editoriali Previdenziali/Fiscali & Speed Professional



## Adobe Acrobat Reader

### FILOSOFIA DI PROGETTO

Le caratteristiche di questa utility consentono di trasformare in formato PDF praticamente qualsiasi tipo di documento, dal semplice file di Microsoft Word al cedolino paga, dal modello ministeriale dei redditi alla stampa di un disegno Cad. I file Adobe Pdf (Portable Document Format) possono essere inviati via e-mail, dove qualsiasi utente potrà visualizzarli e stamparli utilizzando il solo software freeware e di pubblico dominio Adobe Acrobat Reader. Abbiamo adottato tale modalità in quanto i file Adobe Pdf mantengono esattamente l'aspetto e la struttura dei documenti originali, lasciando intatti la formattazione, la grafica e i caratteri. **Per tutti i moduli Speed è prevista la Stampa laser di tutta la modulistica.**

### I vantaggi per il cliente Speed Informatica:

- Eliminazione del modulo cartaceo e della sua stampa.
- Abbattimento dei tempi di consegna/ritiro delle elaborazioni mensili/annuali.
- Tempestività dell'inoltro delle elaborazioni.

### I vantaggi per i Vostri clienti

- Acquisizione immediata delle elaborazioni mensili.
- Soluzione definitiva dei disagi per il ritiro della documentazione mensile e periodica.
- Sicurezza, secondo la normativa sulla privacy, di vedersi recapitata la posta elettronica al solo addetto incaricato.
- Nessun costo per visualizzare e stampare le elaborazioni ricevute dal consulente.
- Possibilità di stampare su qualsiasi tipo di stampante (Laser / Ink-jet).

### PRINCIPALI FUNZIONI

Il modulo "Gestione Documenti PDF" consente ai Consulenti del Lavoro, Dottori e Ragionieri Commercialisti e Aziende di eliminare l'onere dell'acquisto dei moduli cartacei e di ridurre al minimo i tempi di consegna degli stessi al Cliente.

Infatti il modulo permette, trasformando gli stampati in files nel formato Pdf, di poterli inviare direttamente via e-mail al proprio cliente, che li potrà stampare liberamente grazie all'estrema universalità del formato PDF e del suo programma di visione e stampa Acrobat Reader. Cedolini, F24, Cud Dichiarazioni fiscali ed altro ancora, viaggeranno via posta elettronica verso il Cliente, che, ricevuta la documentazione in tempo reale, potrà decidere per la stampa immediata o per il salvataggio in una cartella; ecco in sintesi l'offerta di un nuovo servizio pratico, veloce, sicuro, e, soprattutto, economico nei costi e nei tempi, perché abbatte i costi di acquisto della modulistica tradizionale e del suo invio.

Non vi sono particolari installazioni o funzionalità aggiuntive da effettuare sul computer del Cliente, salvo, ovviamente, l'ambiente operativo Windows (qualunque versione), un software di posta elettronica, ed il programma Acrobat Reader, scaricabile gratuitamente anche da Internet, che permetterà la visione e la stampa dei modelli PDF su qualunque stampante, sia essa Laser o Ink-jet. L'utilizzo di questo modulo noi crediamo valorizzerà ancora di più l'immagine dell'utente Speed Informatica in quanto sarà in grado di offrire un ulteriore servizio per soddisfare al meglio le esigenze di una moderna gestione aziendale dei propri clienti.



# Utility - AREA LAVORO UTILITY

- Generazione Pdf & Stampa Laser
- Servizi Editoriali Previdenziali/Fiscali & Speed Professional



## I VANTAGGI

L'offerta editoriale Speed Informatica è ricca di proposte mirate a garantire un'informazione puntuale, tempestiva ed essenziale che soddisfi le esigenze dell'utilizzatore finale. I nostri servizi editoriali destinati a professionisti ed aziende che operano nelle aree fiscali, tributarie, societarie, lavoristiche, finanziarie e legali **totalmente consultabili via web.**

E' un servizio UNICO,  
consultabile VELOCEMENTE  
grazie al  
NUOVO METODO  
di RICERCA VELOCE dei  
contenuti editoriali

## I Contenuti dei Servizi Editoriali

### Edicola Lavoro/Fiscale

Fornisce quotidianamente un elaborato delle principali notizie del giorno nella materia lavoro/fiscale. Gli articoli sono realizzati da una redazione di esperti in materia che presta particolare attenzione affinché i testi risultino esaustivi ma non prolissi, per destinare le notizie del giorno all'acquisizione rapida dei contenuti essenziali. Un comodo calendario consente di visualizzare gli elaborati dei giorni precedenti. Accedendo al servizio on-line è possibile consultare lo storico degli articoli mediante ricerca per autore, materia e testo libero ed avvalersi di un comodo indice sistematico dove la redazione cataloga tutti gli elaborati per argomento. Per consentire l'approfondimento degli argomenti, sono disponibili gli articoli correlati, le norme di riferimento e i rimandi alle fonti ufficiali. La consultazione del servizio avviene on-line mediante inserimento di login e password nell'apposita pagina di accesso. Ogni mattina (giorni feriali) viene inviata al professionista un'email con le notizie del giorno.

### Approfondimento Lavoro/Fiscale

La redazione seleziona gli argomenti di attualità per il mondo del lavoro /fiscale attraverso un'approfondita ricerca tra disposizioni normative, prassi e giurisprudenza e redige brevi approfondimenti evidenziandone le novità introdotte. Questo permette al professionista un costante aggiornamento sulle tematiche di interesse per agevolarlo nella sua pratica quotidiana e per fornire puntuali risposte alle problematiche dei propri clienti.

## I Contenuti di Speed Professional

In considerazione delle numerose novità fiscali Speed Informatica, nel costante intento di soddisfare i proprio clienti, ha creato un servizio di informazione Fiscale, "SPEED Professional", che consente di visionare circolari informative, in formato Pdf, scaricabili direttamente sul proprio PC.

Lo scopo di tale iniziativa è quella di offrire ai nostri clienti un nuovo strumento qualificato di lavoro che faciliti l'aggiornamento professionale quotidiano con esempi pratici e dettagliati.



# Software Speed

- Caratteristiche tecniche

## CARATTERISTICHE TECNICHE

**Linguaggio di programmazione** ACUCOBOL

**Sistemi Operativi** WINDOWS: XP Pro, Vista, 7

**Prerequisiti SOFTWARE**  
**Software & Hardware minimi in MONOutenza** Windows: XP Pro, Vista, 7

**HARDWARE**  
CPU Pentium IV - 1 GB Ram  
Sk Video SVGA 32 MB  
DVD-R/W - Connessione Internet

**Prerequisiti SOFTWARE**  
**Software & Hardware minimi in MULTlutenza** Client: Windows: XP Pro, Vista, 7

Server: Win. 2000 Server o Sup.

**HARDWARE**  
Client : CPU Pentium IV - 1 GB Ram  
Sk Video SVGA 32 MB  
DVD-R/W - Connessione Internet  
Server: Attenersi alle specifiche tecniche indicate dal produttore del Software di rete.



### SEMPRE AL VOSTRO FIANCO

L'apertura alle nuove tecnologie rendono Speed indipendente dai futuri e repentini cambiamenti delle piattaforme hardware assicurando all'utilizzatore la protezione dell'investimento.

### SEMPLICITA'

Speed permette un uso il più possibile immediato e autonomo anche a chi non possiede conoscenze specifiche della materia.

### COMPLETEZZA

Speed gestisce qualunque problematica in modo automatico senza calcoli manuali.



## **SPEED INFORMATICA SRL**

**Roma**  
Sede Legale

00193  
Via Muzio Clementi , 18  
info@speed-informatica.it

**Roma**  
Uffici & Sede Operativa

00142  
Via Andrea Del Castagno, 22/24  
Tel + 39 06 59 14 440  
Fax + 39 06 59 14 503  
info@speed-informatica.it

**San Benedetto Del Tronto (Ap)**  
Filiale Centro Italia

63039  
Via Luigi Dari, 31  
Tel + 39 0735 58 88 51  
Fax + 39 0735 58 88 51  
filiale@speed-informatica.it

**Software & System House**

[www.speed-informatica.it](http://www.speed-informatica.it)

**SPEED**

